

Stadgar för Miljörättsföreningen Norr

Antagna vid föreningens bildande den 13 februari 2024

1. Firma

Föreningens firma är Miljörättsföreningen Norr

2. Ändamål

Ändamålet för föreningens verksamhet är att ideellt verka för erfarenhetsutbyte och ökad kunskap om miljörättsliga frågor bland företag, organisationer och personer i norra Sverige med intresse för området från olika yrkesmässiga utgångspunkter. Föreningen ska för detta ändamål bland annat anordna sammankomster för medlemmarna med föredrag och eller diskussioner kring aktuella miljörelaterade frågor. Föreningen ska verka för samarbeten och samarrangemang med andra svenska och utländska organisationer med liknande ändamål.

3. Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Luleå.

4. Medlemskap och medlemsavgift

Medlem i föreningen ska vara verksam i norra Sverige samt ha eller haft yrkesmässigt intresse av miljö rätt eller därmed sammankopplade frågor och därutöver ha godandel och i övrigt bedömas lämplig att vara medlem i föreningen. Föreningsmedlem antas av föreningens styrelse. Som medlemmar i föreningen kan anslutas företag samt organisationer och i förekommande fall enskilda personer med särskilt intresse för området och uppfyller kraven för medlemskap.

Föreningen har två typer av medlemskap.

- i. Vänföretag - juridisk person har rätt till 5 platser som kan alterneras mellan den juridiska personens ägare, anställda, medlemmar eller representanter. Medlemskapet är enbart knutet till den juridiska personen.
- ii. Enskild medlem - medlemskapet är knutet till en enskild person.

Föreningsavgift utgår kalenderårsvis med av föreningsstämman fastställt belopp. Föreningsavgiften ska erläggas senast den 31 mars varje år.

Medlem som ej erlagt medlemsavgift efter två påminnelser ska anses ha utträtt ur föreningen före nästkommande ordinarie föreningsstämma och detta ska meddelas skyndsamt.

Erlagd medlemsavgift återbetalas inte.

Medlem, som brutit mot föreningens stadgar eller beslut i något väsentligt avseende får utslutas av styrelsen.

5. Grunderna för förvaltningen

Föreningen ska förvaltas i enlighet med dess ändamål. Föreningen har inte något ekonomiskt vinstsyfte.

6. Styrelse

Föreningens löpande angelägenheter och förvaltning ska handhas av styrelsen. Styrelsen ska bestå av lägst 6 och högst 12 ledamöter, vilka väljs årligen på ordinarie föreningsstämma för tiden fram till nästa ordinarie föreningsstämma. Ledamöter kan endast väljas för sammanlagt fem år i följd. Utöver ordinarie ledamöter kan 2 hedersledamöter utses. Till hedersledamot kan en person som på ett förtjänstfullt sätt bidragit till föreningens verksamhet under sitt ordinarie styrelseuppdrag utses.

Styrelsen konstituerar sig själv och ska inom sig utse ordförande, vice ordförande, kassör och övriga roller. Styrelsen ska hålla protokollförda möten minst en gång per kvartal, eller när minst en tredjedel av styrelsens medlemmar gjort en framställan därom till ordföranden, och är beslutsför när minst hälften av ledamöterna är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet och ordförande har utslagsröst vid lika röstetal. Styrelsen sammanträder antingen fysiskt eller digitalt.

Till styrelsemöten ska ordföranden kalla ledamöter minst en vecka i förväg genom e-postmeddelande.

Det åligger styrelsen

- i. att företräda föreningen,
- ii. att planera och arrangera föreningens verksamhet,
- iii. att förvalta föreningens tillgångar,
- iv. att handha föreningens ekonomiska angelägenheter,
- v. att föra redovisning över föreningens räkenskaper,
- vi. att föra förteckning över föreningens medlemmar,
- vii. att årligen till ordinarie stämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet samt ekonomi genom en balans och resultaträkning,
- viii. tillsätta för föreningens verksamhet erforderliga kommittéer, och fastställa instruktioner för dessa,
- ix. samt att verkställa föreningsstämmans fattade beslut.

7. Föreningens firma

Föreningens firma ska tecknas, förutom av styrelsen som sådan, av styrelsens ledamöter två i förening och av ordföranden, vice ordföranden och kassören enskilt. Firmateckningsrätten omfattar befogenhet att ingå alla för föreningen relevanta avtal och handhavande av betaltjänster och föreningens bankkonton.

8. Räkningsperiod

Föreningen använder sig av kalenderår som räkenskapsår.

9. Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma ska hållas årligen senast innan utgången av februari på tid och plats (ort eller digitalt) som styrelsen bestämmer.

Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas:

- i. val av ordförande för stämman,
- ii. val av sekreterare för stämman,
- iii. val av 2 justeringsmän på stämman,
- iv. förteckning över närvarande medlemmar,
- v. fråga om stämman blivit behörigt sammankallad,
- vi. fastställande av föredragningslista,
- vii. styrelsens berättelse,
- viii. ansvarsfrihet för styrelsen,
- ix. framställningar från styrelsen eller förslag till ärenden från medlemmarna,
- x. fastställande av föreningsavgifter,
- xi. val av styrelseledamöter,
- xii. val av revisor och revisorssuppleant eller annan för styrelsen extern person, t.e.x. medlem i föreningen, som ska ha motsvarande revisionsfunktion,
- xiii. val av två personer till valberedning och, och
- xiv. övriga frågor.

Andra ärenden än de som upptagits i föredragningslistan får inte behandlas av föreningsstämmen.

Förslag till ärenden till ordinarie föreningsstämma ska vara inlämnad till styrelsen senast den 15 januari. Förslag till ärenden till extra föreningsstämma ska lämnas i samband med begäran om extrastämma. Medlem som inte lämnat sådan begäran äger rätt att lämna förslag till ärendet till styrelsen senast en vecka före utlyst extrastämma.

Extra föreningsstämma ska hållas när styrelsen så beslutar eller om minst en fjärdedel av medlemmarna skriftligen begärde hos styrelsen. Beslut på stämma fattas med enkel majoritet. Stämmans ordförande äger utslagsröst vid lika röstetal utom vid personal val lottningsdragning ska ske.

Beslut om ändring av föreningens stadgar ska fattas genom trefjärdedelars majoritetsbeslut om ändring av föreningens stadgar för att fattas vid såväl ordinarie stämma som extra föreningsstämma.

10. Kallelse till föreningsstämma

Kallelse till ordinarie föreningsstämma ska ske genom e-post avsänt minst tre veckor före stämman. Kallelse till föreningsstämma ska även finnas på föreningens hemsida (om föreningen har en sådan i drift) och senast tre veckor före stämman.

Kallelse till extra föreningsstämma ska ske genom e-post som avsänds senast två veckor före stämman. Kalla sig till extra föreningsstämma ska även finnas på föreningens hemsida (om föreningen har en sådan i drift) senast två veckor före stämman. Föredragningslista ska bifogas kallelser.

11.Rösträtt

Vid föreningsstämma äger medlem rätt att vara närvarande samt utöva yttrande-, förslags-, och rösträtt. Vänföretag ska företräddas genom fullmakt.

Vänföretag och enskilda medlemmar har en röst på stämman.

12.Revisor

Styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper ska årligen granskas av minst en revisor och högst en revisorssuppleant. Dessa utses av föreningsstämman för ett år i taget, dvs. till slutet av den årsstämma som hålls året efter valet.

En revisor får vara medlem i föreningen men inte ledamot i styrelsen eller make/maka, sambo eller släkt i rätt upp- eller nedstigande led till sådan ledamot. En revisor får inte heller vara anställd i föreningen. Om särskilda skäl föreligger får avsteg från detta stycke göras.

Revisorerna ska lämna revisionsberättelse över granskningen till föreningen senast två veckor före årsstämman.

13.Ekonomiskt ansvar

Endast föreningens tillgångar ska svara på föreningens ekonomiska förbindelser.

14.Upplösning av föreningen

Föreningen upplöses om två av varandra efterföljande stämmor fattat beslut med trefjärdedels majoritet. En av dessa stämmor ska vara ordinarie. I samband med sådant beslut ska den sista stämman även bestämma hur föreningens tillgångar ska disponeras.